



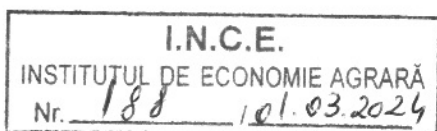
ACADEMIA ROMÂNĂ

INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETĂRI ECONOMICE "COSTIN C. KIRIȚESCU" INSTITUTUL DE ECONOMIE AGRARĂ

01 Martie 2024

Aprobat,

Director institut



ANUNȚ

Institutul de Economie Agrară, conform prevederilor Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și Hotărârii nr. 1336/2022 din 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, scoate la concurs următorul post vacant:

-1 post de referent de specialitate IA, normă întreagă de lucru, pe perioadă nedeterminată.

Concursul va avea loc la sediul I.E.A. din Calea 13 Septembrie, nr. 13, sector 5, telefon 021 318 24 11, conform Calendarului de concurs.

Condițiile generale necesare ocupării unui post de natură contractuală

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Dosarul de concurs se va depune în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, la Biroul financiar-contabilitate dnei Ștefănescu Georgiana Raluca - referent de specialitate IA.

Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menționată, într-un dosar care va fi înregistrat și depus la secretariatul instituției.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Notă: Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea certificării "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru detalii privind dosarul de concurs, se consultă Hotărârea nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Examenul va consta în analiza dosarelor de concurs depuse, proba scrisă și interviul de specialitate, specifice postului scos la concurs.

Selecția dosarelor de concurs se va desfășura în data de 19.03.2024 iar rezultatele vor fi afișate la sediul IEA și pe site în data de 19.03.2024 ora 12.00.

Proba scrisă se va desfășura la sediul institutului în data de 25.03.2024 începând cu ora 10,00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul IEA și pe site în data de 26.03.2024 ora 11.00.

Interviul se va desfășura la sediul institutului în data de 29.03.2024 începând cu ora 10,00 iar rezultatele vor fi afișate la sediul IEA și pe site în data de 01.04.2024 ora 10,00.

Rezultatele finale vor fi afișate la sediul IEA și pe site în data de 04.04.2024 ora 11.00.

Cerințele specifice postului:

- Studii superioare de lungă durată (absolvite cu diplomă de licență) sau ciclu Bologna (absolvit cu diplomă de master), în domeniul economic;
- Operare declarații, aplicații/programe: Forexebug, CAB, D112, etc.;
- Vechime în muncă de minim 10 ani;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției de minim 5 ani.

Alte competențe:

- Cunoștințe operare PC.

Calendar concurs

1.	Publicarea concursului	01.03.2024	Sediu IEA, http://www.eadr.ro portalul posturi.gov.ro .
2.	Depunere dosare de concurs 04.03-15.03	În termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului	Sediul IEA – Comp. Resurse umane
3.	Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor	19.03.2024 ora 10,00	Sediul IEA http://www.eadr.ro
4.	Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	20.03.2024 ora 10,00	Sediul IEA –Comp. Resurse umane
5.	Afișarea rezultatelor la contestatii la selectia dosarelor	21.03.2024 ora 11,00 dacă este cazul	Sediul IEA http://www.eadr.ro
6.	Desfășurarea concursului proba scrisă	25.03.2024 Ora 10.00 pr. scrisă	Sediul IEA sala de ședințe 5329
7.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă și depunerea eventualelor contestății până în data 27.03.2023 ora 11.00	26.03.2024 ora 11.00	Sediul IEA http://www.eadr.ro
8.	Desfășurarea concursului proba interviu	29.03.2024 Ora 10.00 pr. interviu	Sediul IEA sala de ședințe 5329
9.	Afișarea rezultatelor concursului la proba interviu	01.04.2024	Sediul IEA http://www.eadr.ro
10.	Depunerea eventualelor contestății	02.04.2024 ora 11,00	Secretarul comisiilor de concurs
11.	Soluționarea și afișarea rezultatelor la contestații	03.04.2024	Sediul IEA http://www.eadr.ro
12.	Afișarea rezultatelor finale	04.04.2024	Sediul IEA http://www.eadr.ro

Bibliografie:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.F.P. nr. 1917/2005 (actualizat) pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a planului de conturi pentru acestea, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare cu modificări și completări ulterioare;
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal (ultima actualizare: Hotărârea Guvernului nr. 653/2023);
- Legea 207/2015 privind Codul de Procedură fiscală (ultima actualizare: Legea nr. 296/2023);
- Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Ordinul MFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare -Forexebug, cu modificări și completări ulterioare;
- Ordin MFP nr. 5389/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2023;
- Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- O.M.F.P. nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- Ordinul MFP nr. 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificări și completări ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP 501/2013 privind aprobarea Normelor metodologice privind deschiderea și repartizarea/retragerea creditelor bugetare din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor pentru șomaj, bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, bugetul Trezoreriei Statului, bugetul Fondului pentru mediu și bugetele locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor

publice pe perioada delegării și detasării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului (modificări Ordin 1235/2023);

- Hotărârea Guvernului nr. 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu modificări și completări ulterioare (Republicată).

TEMATICĂ:

1. Norme metodologice privind organizarea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiuni de aplicare;

2. Principii și reguli bugetare, formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice;

3. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;

4. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă;

5. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile;

6. Formele de înregistrare în contabilitate în instituțiile publice în baza notelor contabile;

7. Clasificația bugetară și raportul de execuție bugetară în instituțiile publice;

8. Principii și reguli privind evaluarea și inventarierea elementelor de activ și pasiv.